



25/2019_Zápis z porady realizačního týmu, MAP II. ORP Otrokovice

16. 9. 2019, 8:15 - 10:30

Zúčastnění: Mgr. Šopíková, PaedDr. Zavřelová, Ing. Brožová, Bc. Dobrovolská, Bc. Dubovský, Ing. Malina

1) Kontrola plnění úkolů z předchozích porad

Úkol	Termín	Odpovědnost	Poznámka	Stav
Partnerské smlouvy – kontrola příspěvku na bankovním účtu	Do konce roku 2020	p.Malina		Trvá
Domluvit s Mgr. Zakopalovou možnost sdílení jejích zkušeností s ostatními členy PS Rovné příležitosti – formou placeného semináře.		p.Šopíková		Trvá
Uveřejnit doporučení zřizovatele škol – aby školy nečerpaly programy z Šablon na téma třídnických hodin.	průběžně	p.Šopíková	25. 4. Sděleno na výjezdním zasedání v Rož. p. R.	Trvá
Zadat zakázku na vypracování populační kalkulačky obcí v rámci ORP	Příští rok do rozpočtu	p.Šopíková, p.Brožová	Vhodnost získaných informací nejen pro školství, ale i pro sociální odbor – financování z rozpočtu města. Téma pro PS Financování	Trvá
Zjistit od ředitelů ZŠ – kteří PP se zúčastňují akcí konaných KAP ZK. Zároveň je upozornit na FB stránku projektu a doporučit její sledování.		p.Šopíková	Porada ředitelů	Trvá (FB splněno)
www.monitoringzk.cz – projekt KHK ZK. Pozvat si na jednu z následujících PS paní Šiškovou – prezentace pro kariérové poradce na ZŠ – práce s monitorem		p. Šopíková		Trvá



Společné setkání pracovních skupin – uskutečnit v polovině projektu		p.Dobrovolská	Vystoupení – pedagog nositel inovací Určit termín Mohlo by být 3.12?	Trvá
Zpracovat zápis z jednání se ŠPP – ve spolupráci s MADIEM		p.Šopíková Gtrand J. p.Zavřelová		Trvá
Zpracovat první verzi Koncepce pro metodiku rovných příležitostí	Duben 2020	RT	Rozpracováno	Trvá
Návrh tématu workshopu pro rodiče dětí (SRPŠ, paní Klinková Trávníky)	2019	Všichni členové RT p. Šopíková	Čerpat z dobré praxe ostatních MAPů, až bude společné výjezdko Kyberšikana, jedy v rodině nebo špeky z plakátů	Trvá
Oslovit členy PS – identifikace „pedagog nositel inovací“ – vystoupení na společném setkání PS (3.2.)	do konce října	Všichni členové RT	Na setkání PS na začátku šk.r.	ICT splněno, trvá
Zajistit souhlas se zveřejněním jména na webových stránkách – „místní lídr“ u právníka	31.7.	p.Šopíková – p.Batkové p. Dobrovolská	Čestné prohlášení- vzor předá Šop. Dobrovolské Ict – Horňáková Rovné Zaslat souhlas zveřejněním,	Trvá



			osobní podpis příležitosti – Zakopalová	
Vystavit objednávku na služby MADIA – školení ŠPP	8.7.	p.Šopíková, p.Malina		Trvá
Zajistit vytvoření nového emailu pro hlavního manažera - map@muotrokovice.cz . Jeho spravování – Bc. Dobrovolská. Od 31. 7. 2019 přesměrovat emailovou korespondenci z emailu kuzminova@muotrokovice.cz na adresu map@muotrokovice.cz	31.7.	p.Šopíková, p.Dobrovolská	IT oddělení	Trvá
Přeposlat od MADIA podklady kdo co má		p.Šopíková p.Dobrovolská		Trvá

Dvoudenní setkání ředitelů škol	Listopad 2019	p.Šopíková	Zvážit naši účast kvůli strat. rámci	Trva
Vašátová – vyřešit předání VP	31.7.2019	p.Brožová, p.Dobrovolská	Komunikace p. Vašátové s paní Brož. - práce v průběhu srpna, hlídat výzak	Trvá
Pohlídat faktury – kreativita, Máneska	5.8.2019	p.Dobrovolská ,p. Malina	Máneska bude nakupovat poslední týden v srpnu	Trvá
Domluvit schůzku s p. Stehlíkem na		p.Šopíková	21.říjen 15 h pozvánka p.	Trvá



konec srpna Pozvat na PS, poslat pozvánku	22.7.2019	p.Dobrovolská	Stehlík	
Domluvit účast na PS jazyky Stehlíka a Vašátovou	Září 2019	p.Šopíková, p.Brožová	PS bude 21/10	Trvá
Kyberšikana – doporučení od Javoř.	5.8.2019	p.Brožová Tým	Bylo celé jako projekt na dva roky, mohlo by být jako aktivita k výzvě č.02_19_077 OP VVV	Trvá

16.9.2019

SRPŠ domluvit na BESEDU pana Opravila	19.8.	p. Šopíková		Trvá
Zamyslet se na PREVENCI u projektu k výzvě č.02_19_077 OP VVV	19.8.	TÝM		Trvá
Rodilé mluvčí - p. Stehlík si sám domlouvá na zapojených základních školách Na jazykové ps pozvat p.Stehlíka	19.8.	p.Dobrovolská p. Šopíková		Trvá



Poznámky:

- Vedoucí OŠK má zájem být v systému MS2014 evidována jako čtenář u všech škol, které čerpají Šablony II v ORP Otrokovice.
- Prac. pozice pedagog nositel inovací – pedagog nominovaný ředitelem ZŠ na setkání všech pracovních skupin odprezentuje své sdílení zajímavých příspěvků a dobré praxe.
- Vedoucí PS jaz. dovednosti – pí Vašátová – vytvoří metodiku práce s rodilým mluvčím. Realizace přes školní prázdniny. Hlídat výkazy práce – Dobrovolská
- Kryšková Martina – vedoucí PS Prevence... - metodika pro začínající metodiky prevence (jak sestavit minimální preventivní program). Vytvoří během školního roku 2019/20.
- Mgr. Husáriková Tatána – TGM Otrokovice, asistent pedagoga – nositel inovací, školení pro společné setkání PS
- Workshop pro rodiče — 1x Otrokovice, 1x Napajedla, 1x Tlumačov, 1x Halenkovice – využít schůzek rodičů při SRPŠ:
 1. do konce roku
 2. málo chodí kantoři, most kompetencí (co kdo může - pravomoce), dodat do škol letáky (skřín)
 3. paní Šopíková v září s paní Klímkovou domluvit na Besedu
 4. možné téma: Opravil Karel tel. 774 381 040 – kyberšikana (neuhlazená konverzace, vhodná na školu Trávníky - volat p. Šopíková
 5. možnost ankety na web. do MAP III. co zajímá rodiče
- Vymyslet PS Prevence: mohlo by být drogová závislost a kyberšikana (spojeno s policií)
- Čtvrté setkání všech PS projektu proběhne v září 2019 – mimo ICT, to proběhlo v červnu 2019.

Termín další porady: 30. 9. 2019, 8:15, zasedací místnost č. 225