



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



40/2019_Zápis z porady realizačního týmu, MAP II ORP Otrokovice

11. 5. 2020, 8:00 - 10:00h

Zúčastnění: Mgr. Šopíková, Bc. Dobrovolská, PaedDr. Zavřelová, Ing. Brožová, Ing. Malina, Bc. Dubovský

1) Kontrola plnění úkolů z předchozích porad

Úkol	Termín	Odpovědnost	Poznámka	Stav
Partnerské smlouvy – kontrola příspěvku na bankovním účtu	Do konce roku 2020	p. Malina		Trvá
Zadat zakázku na vypracování populační kalkulačky obcí v rámci ORP	Příští rok do rozpočtu 2021	p. Šopíková, p. Brožová	Vhodnost získaných informací nejen pro školství, ale i pro sociální odbor – financování z rozpočtu města. Téma pro PS Financování	Trvá
www.monitoringzk.cz – projekt KHK ZK. Pozvat si na jednu z následujících PS paní Šiškovou – prezentace pro kariérové poradce na ZŠ		p. Šopíková		Trvá



11. 5. 2020

ZŠ Trávníky - Kreativita: Paní Šopíková si domluví termín jednání s paní ředitelkou ZŠ Trávníky. Využití ozobotů v kreativní výuce a spolupráce s DDM Sluníčko. Paní ředitelka nominuje nového pedagoga.	Do 29.5.2020	p. Dobrovolská p. Šopíková	Rozjednáno	Trvá
Na PS zadat úkol: Domluvit s vedoucím každé PS formu publicity činnosti PS.	2020	Tým	Domluvit na PS	Trvá
Náhradní termín DVK	11.5.2020	p. Zavřelová p. Dobrovolská	Náhradní termín DVK je dne 25.11.2020. Dohodnut na spol. setkání koordinátorů aktivity.	splněno
Domluvit s p. Martinem Maňáskem vyhodnocení katalogu služeb a jeho prezentaci na PS.	30.5.2020	p. Šopíková		Trvá
Motivovat členy PS k podávání námětů na další směřování aktivit v případném navazujícím MAPu.	2020	Tým		Trvá
Zapojit p. Dubovského do evaluace zpracovat témata: vzdělávací akce s paní Zelinkovou (3.-4.6.), evaluační zpráva on-line výuky v rámci nouzového stavu v souvislosti s COVID 19, setkání s p. Kučíkem IT specialistou (17.9. a 6.10.)	2020	p. Dubovský p. Zavřelová p. Dobrovolská		Trvá
Rozeslat týmu harmonogram setkání ředitelů škol s paní Kundratovou (popis potřeb škol)	25.5.2020	p. Šopíková p. Brožová	Harmonogram domlouvala osobně p. vedoucí s p.	Trvá



			Kundratovou	
Aktualizace přílohy 2 Akčního plánu bude probíhat od 1.10.2020, při aktualizaci oslovit i DDM (Sluníčko, Matýsek)	31.10.2020	p. Dobrovolská		Trvá
Na společném setkání MAP/KAP náš MAP II ORP Otrokovice zastoupí p. Brožová	4.- 5.6.2020	p. Brožová		Trvá
Zaslat všem členům RT aktualizovaný harmonogram MAP II 2020	15.5.2020	p. Dobrovolská		Trvá
Sepsat popis, jak se bude postupovat při vykazování práce pedagogů. Co se bude dokládat na personální oddělení.	25.5.2020	p. Malina p. Dobrovolská p. Šopíková		Trvá
Zápis z porady napíše	13.5.2020	p. Dobrovols.	Zasláno panu Malinovi	Trvá
Zápis zkontroluje a připomínkuje	15.5.2020	p. Malina		Trvá
Zaslat za každou PS jeden souhrnný dokument s odpovědí na otázku s finančním zaměřením	21.5.2020	p. Dobrovolská		Trvá
Domluvit s paní Kryškovou další pokračování metodiky Školní metodik prevence. Po opravení bude příručka poskytnuta učitelům v praxi (p. Čechová, p. Trávníček), kteří nám dodají otázky pro doplnění materiálu.	25.5.2020	p. Brožová p. Dobrovolská		Trvá
Kontaktovat p. Štěpánika, zeptat se na prevenci a její dokládání fa + vykazování	20.5.2020	p. Dobrovolská		Trvá

Poznámky:



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Vedoucí OŠK má zájem být v systému MS2014 evidována jako čtenář u všech škol, které čerpají Šablony II v ORP Otrokovice.
- Kryšková Martina – vedoucí PS Prevence: píše metodiku pro začínající metodiky prevence rizikového chování (jak sestavit minimální preventivní program), strategie prevence u žáků s rizikovým chováním v ORP Otrokovice.
- Náhradní termín DVK 25.11.2020
- Termín pro školy k odevzdání vypracovaného materiálu vyhodnocení vlastního pokroku škol do: 31. 8. 2020
- Workshop pro rodiče s panem Ing. Jiřím Kučíkem, ICT specialistou se uskuteční na:
 - ZŠ Mánesova Otrokovice 17. 9. 2020 od 17:00h
 - ZŠ Trávníky Otrokovice 6. 10. 2020 od 15:30h
 -

Pokyny vedoucí OŠK:

- Zadávat úkoly vedoucím PS na jednotlivých pracovních skupinách.
- Pokud bude vytvořený inspirovat do konce roku 2020 p. Šopíková zajištění financování tisku z rozpočtu. V dalším roce ještě neví, zda by financování bylo možné.
- Domluvit se s řediteli škol o napsání článku do školních novin. ZŠ Mánesova – zajistí domluvu p. Brožová, ZŠ T. G. Masaryka – zajistí p. Šopíková, ostatní ZŠ zajistí p. Dobrovolská.

Termín další porady: 25. 5. 2020, 8:15h, m.č. 225