

Jak uplatnit práva subjektu údajů (postup, náležitosti):

Žádost o uplatnění práv subjektu údajů (fyzické osoby), která je možné uplatňovat u města Otrokovice jako správce osobních údajů, může subjekt údajů, případně jeho zákonný zástupce podat způsobem, který je popsán v tomto dokumentu, a to za splnění podmínek podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

Je nutné žádost podat tak, aby byla prokázána totožnost žadatele - subjektu údajů. Pokud budeme mít důvodné pochybnosti o totožnosti fyzické osoby, která podává žádost podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů (čl. 15 až 21), můžeme požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti žadatele - subjektu údajů.

Práva subjektu údajů podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů mají své podmínky a řadu výjimek, kdy není možné ve vztahu k určitému zpracování některá práva uplatnit. Základní informace, která práva můžete jako subjekt údajů uplatnit u zpracování osobních údajů prováděných městem, naleznete na stránce k Ochráně osobních údajů dole v odkazu „Podrobněji k jednotlivým právům subjektu údajů“. Nevíte-li si rady, můžete kontaktovat pověřence pro ochranu osobních údajů (poverenec@muotrokovice.cz).

Žádost o uplatnění práva subjektu údajů je podáním, které v zájmu jeho správného vyřízení by mělo obsahovat následující informace (obdobně podle § 37 správního řádu):

- o **komu je žádost adresována** (městu Otrokovice, případně Městskému úřadu Otrokovice nebo Městské policii Otrokovice),
- o **kdo žádost podává** (jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování žadatele – subjektu údajů),
- o **o co se žádá nebo co se navrhuje**

(např. o potvrzení podle čl. 15 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, zda osobní údaje, které se týkají žadatele, jsou či nejsou zpracovávány, o opravu určitého, v žádosti uvedeného nepřesného osobního údaje nebo o doplnění neúplného určitého osobního údaje podle čl. 16 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, o námitku proti konkrétnímu zpracování osobních údajů podle čl. 21 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, vždy je vhodné popsat konkrétně situaci nebo problém, uvést, o co jde, co žadatel očekává, nebo co navrhuje),

- o **podpis žadatele - subjektu údajů nebo jeho zákonného zástupce** (k některým způsobům podpisu žádosti podrobněji dále).

Žádost může subjekt údajů (fyzická osoba) podat písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě.

- o Písemnou žádost v listinné („papírové“) podobě může subjekt údajů zaslat poštou na adresu Městského úřadu Otrokovice, nám. 3. května 1340, 765 23 OTROKOVICE, nebo ji přímo přinést a podat ve stanovené úřední době na podatelně Městského úřadu Otrokovice. Podpis žadatele na písemné žádosti v listinné podobě by měl být úředně ověřen (např. na matrice, u notáře), a to z důvodu nutnosti prokázání totožnosti žadatele – subjektu údajů.

Žádost podaná prostřednictvím datové schránky města (*jfrb7zs*) se považuje za žádost učiněnou písemně a podepsanou fyzickou osobou, která k podání použila svou datovou schránku (§ 18 odst. 2 zákona o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů).

- o Písemnou žádost v elektronické podobě je nutné zaslat na elektronickou adresu podatelny (epodatelna@muotrokovice.cz). Písemná žádost v elektronické formě zasláná na uvedenou elektronickou adresu podatelny musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem žadatele – subjektu údajů (§ 6 zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce).

- Ústní žádost může subjekt údajů také podat na Městském úřadě Otrokovice osobně do protokolu, je-li přítomen a nemá-li jiné jednání pověřenec pro ochranu osobních údajů. Doporučujeme předem kontaktovat pověřence pro ochranu osobních údajů a dohodnout s ním termín podání ústní žádosti do protokolu. V případě nepřítomnosti pověřence pro ochranu osobních údajů určí na žádost subjektu údajů tajemník Městského úřadu Otrokovice jinou úřední osobu, která sepíše protokol o podání ústní žádosti.

Při podávání ústní žádosti do protokolu žadatel - subjekt údajů prokazuje totožnost svým platným průkazem totožnosti. Průkazem totožnosti se rozumí doklad, který je veřejnou listinou, v němž je uvedeno jméno a příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě bydliště mimo území České republiky a z něhož je patrná i podoba, popřípadě jiný údaj umožňující identifikovat osobu, která doklad předkládá, jako jeho oprávněného držitele (*např. občanský průkaz*).