

Ve smyslu ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, vyhlašuji  
**výběrové řízení č. 19/2019** na obsazení pracovního místa:

<b>referent/ka odboru evidenčně-správního oddělení správních deliktů</b>	
Pracovní poměr:	<b>Na dobu neurčitou, nástup od 01.01.2020</b>
Místo výkonu práce:	Pracoviště Městského úřadu Otrokovice
<b>Požadavky pro vznik pracovního poměru:</b>	<p><b>Vysokoškolské příp. vyšší odborné</b> Dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Internet, apod.). Analytické schopnosti, schopnost převzít zodpovědnost za svá rozhodnutí, komunikační dovednosti, schopnost řešit konflikty a zátěžové situace, schopnost vyjednávat a účelně argumentovat, schopnost objektivního hodnocení, asertivní jednání, flexibilita, psychická odolnost, výborný psaný projev. Samostatný a iniciativní přístup k práci, vysoké pracovní nasazení. Předpoklady podle § 4 z. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků. Plná svéprávnost.</p> <p><b>Výhodou:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dobrá znalost správního a přestupkového řízení, znalost z. č. 250/2016 Sb., z. č. 251/20016 Sb., z. č. 500/2004 Sb., správní řád,</li> <li>• praxe ve veřejné správě a zkoušky odborné způsobilosti,</li> <li>• řidičský průkaz skupiny B, aktivní řidič.</li> </ul>
<b>Nabízíme:</b>	10. platová třída, trvalé vzdělávání
<b>Další informace:</b>	Náplň činnosti OES je uvedena v platném organizačním řádu MěÚ Otrokovice, který je k dispozici v podatelně MěÚ a na internetových stránkách města: <a href="http://www.otrokovice.cz">www.otrokovice.cz</a> . Bližší informace poskytne <b>Bc. Marcel Nemček</b> , vedoucí odboru evidenčně-správního, tel. 577 680 230, e-mail: <a href="mailto:nemcek@muotrokovice.cz">nemcek@muotrokovice.cz</a>

**Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. kontaktního spojení - telefon, e-mail),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

*(formulář přihlášky naleznete u vyhlášeného výběrového řízení na webových stránkách)*

**K písemné přihlášce nutno doložit:**

- životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech,
- originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání **včetně příp. dodatku.**

**Přihlášky k výběrovému řízení zasílejte nejpozději do 15.10.2019 v obálce označené heslem „VŘ správní delikty“ na adresu:**

**Městský úřad Otrokovice  
oddělení kanceláře tajemníka  
nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice**

*Vyhlášovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů a vyhlásit nové výběrové řízení.*

**O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči písemně informováni;  
neúspěšným uchazečům budou vráceny osobní materiály.**