

Ve smyslu ust. § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků, vyhláší  
**výběrové řízení č. 10/2024** na obsazení pracovního místa:

<b>referent/ka odboru životního prostředí</b>	
<b>Pracovní poměr:</b>	Na dobu neurčitou
<b>Místo výkonu práce:</b>	Pracoviště Městského úřadu Otrokovice
<b>Druh práce:</b>	Ochrana přírody a krajiny
<b>Požadavky pro vznik pracovního poměru:</b>	<b>Vysokoškolské vzdělání odpovídajícího směru</b> Dobrá znalost práce na PC (Word, Excel, Internet). Komunikativní schopnosti, flexibilita, zvládnutí stresových situací, samostatný a iniciativní přístup k práci, vysoké pracovní nasazení, schopnost práce v terénu. Znalost jednacích jazyků – jazyka českého. Občanská bezúhonnost. Plná svéprávnost. Řidičský průkaz, aktivní řidič. Předpoklady dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků. <b>Výhodou:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- praxe v oboru nebo ve veřejné správě a zkoušky odborné způsobilosti,</li><li>- znalost zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny</li></ul>
<b>Nabízíme:</b>	10. platová třída, trvalé vzdělávání, pružná pracovní doba, čerpání zdravotního volna, příspěvek na stravování, příspěvek na prevenci a posílení zdraví.
<b>Další informace:</b>	Náplň činnosti odboru je uvedena v platném Organizačním řádu MěÚ Otrokovice, který je k dispozici na internetových stránkách města: <b>www.otrokovice.cz (dokumenty města/vnitřní předpisy).</b> <b>Bližší informace poskytne Ing. Anna Pšejová</b> , vedoucí odboru životního prostředí, telefon 577 680 443, e-mail: pšejova@muotrokovice.cz

**Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu (vč. kontaktního spojení - telefon, e-mail),
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**(formulář přihlášky naleznete u vyhlášeného výběrového řízení na webových stránkách)**

**K písemné přihlášce nutno doložit:**

- životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech,
- originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání **včetně příp. dodatku.**

**Přihlášky k výběrovému řízení zasílejte nejpozději do 28.05.2024 v obálce označené heslem „VŘ OŽP“ na adresu:**

**Městský úřad Otrokovice, oddělení kanceláře tajemníka  
nám. 3. května 1340, 765 02 Otrokovice**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče. V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné činnosti dle z. č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a změně některých zákonů, z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, zákonů o volbách do zastupitelstev obcí a krajů a dalších právních předpisů.

**O výsledku výběrového řízení budou všichni uchazeči písemně informováni; neúspěšným uchazečům budou vráceny osobní materiály.**